



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE

"Francesco Maria Genco" 

Sede Centrale, Piazza Laudati, n. 1 Tel . 080/3114337 Fax 080/3113420

Sede presso il Polivalente, Via Parisi Tel - Fax . 080/3147368

70022 Altamura (Bari)

Codice Meccanografico BATD02000A - C.F. 82014270720

E.mail: batd02000a@istruzione.it - web: www.itcgenco.gov.it



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

R.C. n° 57

Altamura, 15 ottobre 2018

Alla Dott.ssa Castoro Marialaura

Al sito web

Agli Atti

SEDE

CONTRATTO DI PRESTAZIONE OCCASIONALE

TRA

L'Istituto Tecnico Economico Statale "F.M. Genco" – Altamura, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico pro-tempore Prof.ssa Rachele Cristina INDRIIO

E

La dott.ssa CASTORO MARIALAURA, nata ad Altamura (BA) il 22/09/1988 ed ivi residente in Via Benevento n°13 C.F. CSTMLR88P62A225B

- VISTO** l'Avviso MIUR AOODGEFID prot. n. 2165 del 24-02-2017 "Percorsi per Adulti e giovani adulti". Asse I – Istruzione –Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.3. – Azione 10.3.1. Sottoazione 10.3.1A: Percorsi per adulte/adulti presso le istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado che hanno sedi di percorsi di secondo livello per l'istruzione degli adulti comprese le sedi carcerarie;
- VISTE** la Delibera del Collegio dei docenti n. 20 del 24/03/2017, di adesione al Bando PON FSE prot. n. AOODGEFID/2165 del 24-02-2017;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 105 del 26/04/2017, di adesione al Bando PON FSE prot. n. AOODGEFID/2165 del 24-02-2017;
- VISTA** la Nota MIUR Prot. AOODGEFID prot. 37800 del 05/12/2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione –Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.3. – Azione 10.3.1. Sottoazione 10.3.1A: Percorsi per adulte/adulti presso le istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado che hanno sedi di percorsi di secondo livello per l'istruzione degli adulti comprese le sedi carcerarie - Avviso AOODGEFID\Prot. n. 2165 del 24/02/2017 "Percorsi per Adulti e giovani adulti" Progetto: Life Long Learning – Autorizzazione Progetto;
- VISTA** la Delibera del Collegio dei docenti n. 14 del 15/01/2018 con cui sono definiti ed approvati i criteri generali per l'individuazione dei tutor per la realizzazione delle attività nell'ambito dei Progetti PON FSE 2014-2020;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 127 del 16/01/2018, di acquisizione del Progetto al Programma Annuale Esercizio Finanziario del 2018 nel quale è inserito il Progetto autorizzato;
- VISTA** la Nota MIUR Prot. AOODGEFID34815 del 02/08/2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 –

Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti;

VISTA la Nota MIUR Prot. AOODGEFID35926 del 21/09/2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020 – Nota Prot. AOODGEFID\34815 del 02/08/2017. Errata corrige;

VISTA la necessità di reperire figure professionali specializzate per l’espletamento della figura di esperto nei moduli previsti nel Piano Integrato,

VISTO l’avviso di selezione di selezione del personale esperto prot. 1117/A7f del 16/02/2018;

VISTA la graduatoria provvisoria del personale esperto pubblicata con prot. 2519 A/7f del 28/03/2018;

VISTA la graduatoria definitiva del personale esperto pubblicata con prot. 3296 A/7f del 20/04/2018;

CONSIDERATO che per l’attuazione del Progetto si rende necessario l’affidamento di attività di esperto, in possesso di requisiti culturali, professionali e relazionali idonei allo svolgimento dell’incarico;

PRESO ATTO che nei cinque moduli previsti nel citato progetto hanno presentato domanda di candidatura in qualità di esperto i docenti interni per i seguenti moduli: GET CONNECTED, ASSE DEI LINGUAGGI E ASSE STORICO SOCIALE, ASSE MATEMATICO-ECONOMICO-AZIENDALE-GIURIDICO-GEOGRAFICO;

PRESO ATTO che, così come stabilito nel Collegio dei Docenti e nel Consiglio di Istituto, si è proceduto, ai sensi dell’art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001, ad assegnare l’incarico di esperto al personale esterno all’istituzione scolastica che ha prodotto domanda e risultato primo in graduatoria per gli altri due moduli: ASSE SCIENTIFICO-TECNOLOGICO e ENTREPRENEURSHIP;

PRESO ATTO che l’esperto selezionato dall’Amministrazione Scolastica per il modulo “ENTREPRENEURSHIP” risulta la dott.ssa Castoro Marialaura;

CONSIDERATO che la dott.ssa Castoro Marialaura non si trova in regime di incompatibilità tale da impedire l’effettuazione della prestazione oggetto del presente contratto

SI CONVIENE E SI STIPULA:

Art.1

Alla dott.ssa Castoro Marialaura è affidato l’incarico di esperto per il modulo “ENTREPRENEURSHIP” in quanto in possesso delle competenze specifiche.

Art. 2

La dott.ssa Castoro Marialaura dichiara di aver preso visione dei compiti a lei richiesti ed elencati nel presente provvedimento di incarico e si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

Compiti dell’esperto:

- Predisporre prima dell’inizio delle attività, insieme al tutor del percorso formativo di riferimento, un piano di lavoro progettuale dal quale si evidenziano finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti. Il progetto dovrà essere coerente con gli obiettivi dell’Avviso PON Codice del progetto: 10.3.1A-FSEPON-PU-2017-50;
- Partecipa ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Svolge l’incarico secondo il calendario predisposto;
- Documenta, insieme al tutor, le attività di ogni percorso per “tracciare” l’iter del processo attivato e lasciarne traccia nella scuola;
- Predisporre, con la collaborazione dei tutor, gli strumenti di verifica e valutazione, iniziale, intermedia, finale;
- Predisporre, con la collaborazione dei tutor, una dettagliata relazione finale. Tale relazione, da consegnare anche su supporto digitale, dovrà esplicitare le logiche, le metodologie e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività e le criticità dell’esperienza;
- Documenta tutta l’attività formativa tramite l’inserimento del progetto e dei materiali richiesti nella piattaforma predisposta dall’Autorità di gestione ai fini del monitoraggio telematico.

Art. 3

L'impegno complessivo per l'ESPERTO è previsto in **n. 30 ore**. Ogni ora sarà retribuita, così come previsto dal piano e dalle Linee Guida dell'U.E. a **€ 70,00** per un totale di **€ 2.100,00 (Duemilacento/00) lordo stato**. Si precisa che trattandosi di incarico di prestazione occasionale lo stesso non dà luogo a copertura assicurativa.

La liquidazione del dovuto avverrà a conclusione dell'attività, in un'unica soluzione, previa verifica dell'espletamento dell'incarico, per ogni ora rendicontata e successivamente all'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

Art. 4

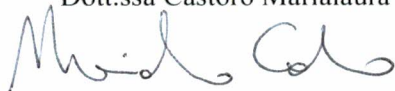
Le attività si svolgeranno in orario extrascolastico pomeridiano nel periodo stabilito da calendario del modulo presso l'ITES "F.M.Genco".

Art. 5

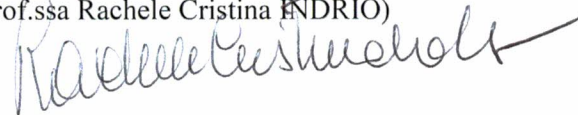
Il presente incarico può essere revocato in ogni momento per insoddisfacente prestazione a giudizio insindacabile del Dirigente Scolastico.

In caso di controversie il foro competente è quello di Bari.

Per accettazione
Dott.ssa Castoro Marialaura



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Rachele Cristina ENDRIO)



- ❖ All'Esperto Caterina Girardi
- ❖ Al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi
- ❖ A g l i A t t i

S U A S E D E

S E D E

S E D E